Desenho de Projeto para candidatura a certificação CCC+(CCC10)

*Este documento vai ser de acesso publico, na página eletrónica da CERTIS*

1. Informação do projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Título do Projeto** | *Nome da unidade de produção* |
| **ID Projeto** | *A ser fornecido pela CERTIS* |
| **Âmbito** | *De acordo com o referencial CCC+: Aplicabilidade e categoria de projeto* |
| **Período de Crédito** | *Data de início do projeto e de fim, tendo em conta o período de compromisso* |
| **Tempo de vida do projeto** |  |
| **Data de submissão** | *Data de pedido de certificação* |
| **Versão do Desenho do Projeto** | *01 se for a primeira* |
| **Versão do Referencial** |  |
| **Localização do Projeto** |  |
| **Responsável pelo Projeto** | *Nome da organização ou pessoa gestora (entidade legal)* |
| **Elaborado por** |  |

1. Desenho de Projeto CCC+
   1. Informação legal

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome registo** | *Nome em que está registada o projeto.* |
| **Identificação do projeto** | *Nome ddo projeto* |
| **Sector** | *Agrícola, florestal, pecuário (identificar todos)* |
| **Nome do(s) proprietário(s)** |  |
| **NIF** |  |
| **Endereço fiscal (entidade gestora)** |  |
| **Endereço do projeto** |  |
| **Pessoa de contacto** | *Nome e cargo* |
| **Telefone de contacto** |  |
| **E-mail de contacto** |  |

1. Resumo

*Resumo não técnico do projeto.*

1. Limites
   1. Limites geográficos

*Indicar localização (coordenadas geográficas, considerando a edificação da unidade como ponto de localização; caso não exista, deve ser considerada o ponto como um dos acessos de entrada na unidade) e os seus limites geográficos, incluindo informações organizacionais, geográficas e de localização física que permitam a identificação e delimitação únicas da unidade de produção. Esta informação deve ser apresentada de forma georreferenciada (shp ou kml), com gráficos em vários níveis (um mapa que mostre a localização no país, distrito, município) e em forma narrativa (uma descrição legal dos limites das áreas). Comunicar e justificar quaisquer alterações feitas em qualquer uma das áreas ou processos que compõem o projeto.*

* 1. Limites administrativos e financeiros
  + *Historial de titularidade*
  + *Autorizações ou concessões de utilização da zona*
  + *Direitos de domínio*
  + *identificar a(s) atividade(s) subcontratada(s)*

* 1. Limites inputs e outputs

*Listar principais inputs e outputs no cenário base e os previstos nos pós projeto, por atividade principal*

* + 1. Cenário base

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE** | ***INPUTS*** | ***OUTPUTS*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* + 1. Cenário de projeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE** | ***INPUTS*** | ***OUTPUTS*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Registo noutros programas

*Confirmar se:*

1. *O projeto proposto (na totalidade ou parcialmente) não está atualmente registado ou em vias de registo, ou abrangido por um programa, no âmbito de qualquer outro regime internacional, regional nacional, subnacional ou setorial de esquema de mitigação.*
2. *o projeto proposto (na totalidade ou parcialmente) foi anteriormente registado ou abrangido por um programa ao abrigo de qualquer outro regime internacional, regional, nacional, subnacional ou regional, mas cancelou o registo ou foi excluído do outro sistema de créditos antes de esgotar o período de geração de créditos ao abrigo do outro regime de créditos.*
3. Cenário base

*Descrever pormenorizadamente as condições existentes antes do início do projeto e com a implementação do projeto*

* *Âmbito - atividades, incluindo espécies animais e vegetais abrangidas*
* *Fontes de emissão*
* *Fugas consideradas (se aplicável)*
* *Questões ambientais*
* *Questões sociais*
* *Questões financeiras*
* *Questões de gestão da exploração*

1. Cumprimento dos requisitos legais

*Listar documentos que comprovem que a entidade se encontra legalmente estabelecida, com um registo legal claro, documentado e não contestado, incluindo autorizações por escrito das autoridades competentes para atividades específicas, assim como dispor de direitos legais para operar na unidade de produção. Demostrar estar em conformidade com todas as legislações ambientais, laborais e económicas aplicáveis.*

1. Cumprimento dos requisitos ambientais

*Especificar leis, estatutos e quadros regulamentares locais, regionais e nacionais que se aplicam ao projeto, bem como legislação e requisitos ambientais aplicáveis e o registo de ações específicas tais como:*

* + *autorizações ou licenças ambientais.*
  + *Estudos de impacto ambiental (se aplicável)*
  + *Regulamentação ambiental em vigor, para a qual deve ser referenciada, descrita e justificada a conformidade com todos os regulamentos aplicáveis do projeto (Zonas de Conservação e áreas protegidas)*

*Identificar os benefícios do projeto relativamente ao cenário base:*

* + *Biodiversidade*
  + *Conservação do solo*
  + *Consumo de água*
  + *Recursos energéticos*

1. Cumprimento dos requisitos Sociais

*Identificar os benefícios do projeto relativamente ao cenário base:*

* + *Direitos dos Trabalhadores*
  + *Igualdade de género*
  + *Condições de trabalho - Proteção dos trabalhadores através de práticas de saúde, segurança e formação*
  + *Comunidades locais, povos indígenas, comunidades locais e património cultural*
  + *Carta Internacional dos Direitos do Homem: Declaração Universal dos Direitos do Homem (O país em que está implantado o projeto deve obrigatoriamente ter ratificado a Carta Internacional dos Direitos do Homem).*

1. Cumprimento dos requisitos financeiros

*O promotor deve garantir que a unidade de produção opere com rentabilidade e sustentabilidade financeira contínuas, permitindo o investimento permanente em práticas sustentáveis e tecnologias inovadoras.*

1. Consulta pública

*A organização deve obrigatoriamente, no início do projeto, realizar uma Consulta Pública às Partes Interessadas num período de pelo menos 30 dias antes da realização da primeira auditoria on-site.*

* + 1. Lista de partes interessadas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome entidade** | **Telefone de contacto** | **E-mail de contacto** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Utilização de Logo Marcas

*Indicar se pretende fazer uso da logomarca com marcação de produto (identificar quais os previstos) e/ou uso promocional.*

**Anexos:**

🞎 Limites do projeto em kml

🞎 Plano de Gestão

**RESPONSÁVEL OU SEU REPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_